

Procedura współpracy ze specjalistami
w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej
w Przedszkolu Nr „Mały Piekarczyk” we Wrocławiu

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach*

Cel

Procedura została opracowana w celu doprecyzowania zakresu współpracy nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w przedszkolu, związanych z organizowaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dziecka, po uprzednim rozpoznaniu jego indywidualnych możliwości psychofizycznych ze względu na:

- wyjątkowe uzdolnienia,
- trudności w uczeniu się,
- zaburzenia komunikacji językowej,
- przewlekłą chorobę,
- sytuację kryzysową lub traumatyczną,
- zaniedbania środowiskowe związane z sytuacją bytową dziecka i jego rodziny – sposobem spędzania czasu wolnego, kontaktami środowiskowymi,
- trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, z tym związaną z wcześniejszym kształceniem za granicą.

Zakres

Procedura dotyczy usprawnienia współpracy pomiędzy nauczycielami i specjalistami organizującymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu oraz ujednoczenia sposobu współdziałania nauczycieli i rodziców od momentu podjęcia opieki nad dzieckiem przez nauczyciela do momentu zakończenia planowanych działań.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

Nauczyciele i specjaliści – psycholog, pedagog, logopeda:

- organizują zajęcia pomocy psychologiczno-pedagogicznej lub zajęcia specjalistyczne,
- prowadzą badania i działania diagnostyczne,
- podejmują działania z zakresu profilaktyki,
- wspierają nauczycieli i specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- ściśle współpracują z sobą i innymi uczestnikami pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Dyrektor jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom, nauczycielom i rodzicom odpowiednich warunków do zorganizowania i prowadzenia działań wspomagających rozwój dziecka. Monitoruje on działania nauczycieli i specjalistów oraz sprawuje nadzór pedagogiczny w zakresie udzielania i organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Rodzice (prawni opiekunowie) wyrażają zgodę na uczestnictwo dziecka w zajęciach wspomagających rozwój i mogą występować z wnioskiem o objęcie dziecka pomocą, a także uczestniczyć w szkoleniach i spotkaniach grupowych dla rodziców, organizowanych w miarę potrzeb również przez specjalistów spoza przedszkola. Korzystają ponadto z fachowych porad i konsultacji psychologa, logopedy i terapeuty zatrudnionych w przedszkolu oraz dyrektora.

Nauczyciele i specjaliści powinni mieć świadomość swojej odpowiedzialności za współdziałanie ze specjalistami w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także troszczyć o odpowiednie przygotowanie się do zajęć i właściwe prowadzenie dokumentacji dotyczącej udzielanego wsparcia.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

Zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor placówki. Wnioskodawcą zmian może być również rada rodziców. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.

Zadania nauczycieli oraz specjalistów w zakresie organizowania pomocy

Praca zespołowa nauczycieli i specjalistów ma umożliwić sprawniejsze oraz pełniejsze rozpoznanie potrzeb dziecka (na podstawie różnych punktów widzenia oraz kompetencji osób udzielających wsparcia) oraz opracowanie spójnego planu pomocy dziecku.

Współpraca nauczycieli i specjalistów, wykorzystująca jednocześnie zasoby wewnętrzne przedszkola oraz lokalne, ma umożliwić fachowe i bezzwłoczne udzielenie dziecku pomocy bez zbędnej biurokracji. Poza wsparciem udzielanym w ramach bieżącej pracy z dzieckiem umożliwia się w przedszkolu prowadzenie w formie zajęć rozwijających uzdolnienia zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, socjoterapeutycznych i innych o charakterze terapeutycznym.

W przypadku stwierdzenia, że dziecko wymaga pomocy psychologiczno-pedagogicznej, nauczyciel i specjalista niezwłocznie udzielają jej w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem i informują o tym dyrektora przedszkola lub wyznaczonego przez dyrektora koordynatora pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Zakres współpracy nauczycieli ze specjalistami w zakresie organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Nauczyciele w okresie dokonywania obserwacji poziomu rozwoju dziecka w miarę potrzeb zwracają się na piśmie do specjalistów o zdiagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka w celu wspierania jego rozwoju, określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub sposobów wspierania jego mocnych stron, a także celem zdiagnozowania sytuacji wychowawczej, by wspomóc

nauczyciela w rozwiązywaniu problemów wychowawczych. Po dokonaniu diagnozy specjaliści obejmują dziecko pomocą, po pisemnym poinformowaniu dyrektora i przyznaniu określonej liczby godzin oraz form pomocy.

Współpraca nauczycieli ze specjalistami powinna polegać na:

- wspólnym, w miarę potrzeb, rozpoznawaniu zainteresowań i uzdolnień poszczególnych dzieci oraz zaplanowaniu odpowiedniego wsparcia związanego z rozwijaniem ich zainteresowań i uzdolnień,
- organizowaniu przez specjalistów badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy dziecka, aby wyodrębnić te maluchy, którym potrzebne będzie wsparcie, czyli organizowanie zajęć specjalistycznych,
- wspólnym z nauczycielami podejmowaniu działań z zakresu profilaktyki powstawania zaburzeń komunikacji językowej poprzez cykliczne organizowanie zajęć z dziećmi, którym nauczyciel udziela pomocy w trakcie bieżącej pracy,
- wspieranie nauczycieli, wychowawców grup oraz innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- ustalaniu indywidualnego lub grupowego planu pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- wspólnym, w miarę możliwości i potrzeb, dokonywaniu oceny postępów dziecka oraz ustalaniu wniosków do dalszej pracy z nim.

Zakres współpracy nauczycieli prowadzących grupę przedszkolną z rodzicami dziecka

1. Nauczyciel podczas wstępnych obserwacji poziomu rozwoju dziecka ma obowiązek współpracować z rodzicami w celu zdiagnozowania środowiska rodzinnego, by prawidłowo sformułować potrzeby rozwojowe podopiecznego.
2. Po ustaleniu indywidualnych lub grupowych planów pomocy psychologiczno-pedagogicznej, warto przedstawić rodzicom, na czym polega udzielanie pomocy, oraz przekazać informacje o działaniach, jakie rodzic może podejmować w domu, by wsparcie w rozwoju było pełne.
3. Po dokonaniu oceny postępów dziecka i ustaleniu wniosków do dalszej pracy należy przekazać te wnioski rodzicom.
4. Nauczyciele i specjaliści w ramach współpracy powinni zachęcać rodziców do uczestnictwa w organizowanych dla nich spotkaniach i w szkoleniach grupowych.

Zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z dyrektorem w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Zadania nauczycieli i specjalistów po rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych, w tym zainteresowań i uzdolnień dziecka (maksymalnie do listopada, a następnie w kwietniu, kiedy wstępnie należy zaplanować liczbę godzin i form organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w projekcie arkusza organizacji pracy przedszkola):

1. Nauczyciele informują dyrektora o potrzebie objęcia określonych dzieci pomocą psychologiczno-pedagogiczną podczas bieżącej pracy.
2. Specjaliści informują dyrektora o konieczności zorganizowania dla określonych dzieci zajęć rozwijających uzdolnienia lub specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, socjoterapeutycznych, o charakterze terapeutycznym. Dyrektor po uwzględnieniu wymiaru godzin ustalonych dla poszczególnych metod udzielania dzieciom pomocy określa formę i czas trwania pomocy dla każdego dziecka, o czym bezzwłocznie i na piśmie powiadamia nauczycieli i specjalistów oraz rodziców.
3. Nauczyciele i specjaliści prowadzą odpowiednią dokumentację pomocy psychologiczno-pedagogicznej i składają sprawozdania z efektów prowadzonych zajęć w terminach określonych przez dyrektora (np. dwa razy w roku).

Zakres działania dyrektora w zakresie organizowania pomocy psychologiczno - pedagogicznej

1. Dyrektor powołuje koordynatora ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej, by ułatwić współpracę pomiędzy nauczycielami i specjalistami oraz uprościć zasady organizowania pomocy.
2. Po uzyskaniu informacji od nauczycieli lub specjalistów dyrektor przedszkola lub koordynator powiadamia innych nauczycieli, wychowawców grup, specjalistów o potrzebie organizowania dla dziecka pomocy psychologiczno-pedagogicznej w trakcie bieżącej pracy lub w formie zajęć specjalistycznych.
3. Dyrektor po zebraniu niezbędnych danych od koordynatora informuje rodziców o możliwościach i rodzaju udzielanej pomocy.
4. Dyrektor (koordynator) ustala terminy pracy specjalistów z dzieckiem.
5. Dyrektor informuje rodziców na piśmie o przyznanej dziecku pomocy, tj. jej formach, okresie udzielania, wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.

Dokumentacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Do dokumentacji badań i czynności uzupełniających prowadzonych w przedszkolu, w szczególności przez nauczyciela, pedagoga, psychologa, logopedę, należy dokumentacja wytworzona na bazie prowadzonych badań i działań diagnostycznych:

- informacja dla rodziców o zamiarze prowadzenia zajęć pomocy psychologiczno - pedagogicznej, oraz o ustalonych formach, sposobach i okresie udzielania dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- zgoda rodziców na prowadzenie zajęć,
- arkusz ewaluacyjny udzielanej dziecku pomocy uzupełniany w końcu roku szkolnego,
- opinie wystawiane dzieciom przez nauczycieli (wymagane są m.in. przy kierowaniu dzieci na badania do poradni),
- informacja o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej,

- informacja (wniosek) nauczyciela lub specjalisty do dyrektora przedszkola o potrzebie udzielenia pomocy,
- wniosek nauczyciela o przebadanie przez specjalistę.