



## Procedura postępowania w przypadku wystąpienia nagłego wypadku

### Krok 1

Zabezpieczenie miejsca wypadku oraz sprawdzenie, ile jest osób poszkodowanych.

### Krok 2

W razie potrzeby – wezwanie karetki pogotowia.

### Krok 3

Udzielenie pierwszej pomocy osobom poszkodowanym.

### Krok 4

Nauczyciel będący świadkiem wypadku lub udzielający pierwszej pomocy powiadamia o zdarzeniu dyrektora.

### Krok 5

Powiadomienie rodziców lub opiekunów poszkodowanych dzieci o wypadku.

### Krok 6

Sporządzenie protokołu powypadkowego, z uwzględnieniem wszystkich elementów (w tym data i miejsce, opis, świadkowie itp.).

05.09.2022 r.

PRZEDSZKOLE nr 74  
Mały Piekarczyk  
50-338 Wrocław, ul. Krzywa nr 3  
NIP 898-18-71-387  
tel. 71 798 68 12

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA NR 74  
  
mgr Marzena Terka



PRZEDSZKOLE nr 74  
Mały Piekarczyk  
50-336 Wrocław, ul. Krzywa nr 3  
NIP 692-18-71-387  
tel. 71 798 68 12

### **Procedura w przypadku odbioru dziecka przez rodzica pod wpływem alkoholu**

1. Nauczyciel upewnia się, że rodzic znajduje się pod wpływem alkoholu.
2. Nauczyciel nie wydaje dziecka rodzicowi i zawiadamia dyrekcję.
3. Dyrektor przeprowadza rozmowę z rodzicem na temat odmowy wydania dziecka i kontaktuje się z inną upoważnioną do odbioru osobą.
4. W przypadku, jeśli inna upoważniona osoba do odbioru nie może przyjść, dyrektor zawiadamia jednostkę Policji, która podejmuje odpowiednie kroki.
5. Kolejnego dnia po zdarzeniu, dyrektor umawia spotkanie z rodzicami dziecka w celu wyjaśnienia sytuacji.
6. Sporządzenie notatki służbowej.
7. W sytuacji powtarzającego się przypadku pojawienia się rodzica pod wpływem alkoholu, dyrektor powiadamia Sąd Rodzinny.

05.09.2022 r.

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA NR 74  
*mgr Marzena Terka*



PRZEDSZKOLE nr 74  
Mały Piekarczyk  
50-338 Wrocław, ul. Krzywa nr 3  
NIP 898-18-71-387  
tel. 71 798 68 12

### Procedura monitorowania wejść i wyjść z Przedszkola Nr 74 „Mały Piekarczyk” we Wrocławiu

1. Za monitorowanie wejść na teren przedszkola, odpowiedzialni są wszyscy pracownicy.
2. W przypadku zauważenia osoby obcej, niezwłocznie należy spytać o cel wizyty.
3. W uzasadnionych celach, pracownik prowadzi odwiedzającego na właściwe miejsce, towarzysząc mu cały czas (np. odprowadzając do gabinetu dyrektora).
4. W nieuzasadnionych celach należy daną osobę wyprosić oraz powiadomić dyrekcję.
5. W przypadku osób agresywnych lub niebezpiecznych, pracownicy mają obowiązek zawiadomić Policję.
6. Wejścia i wyjścia monitoruje się w Rejestrze Wejść i Wyjść Przedszkola Nr 74 „Mały Piekarczyk”

05.09.2022 r.

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA NR 74  
*mgr Marzena Terka*



PRZEDSZKOLE nr 74  
Mały Piekarczyk  
50-338 Wrocław, ul. Krzywa nr 3  
NIP 898-18-71-887  
tel. 71 798 68 12

#### **Procedura postępowania, gdy rodzice regularnie odbierają dziecko po godzinach odbioru**

1. Wychowawca powiadamia o fakcie dyrekcję.
2. Dyrektor podejmuje kroki w kierunku wyjaśnienia sytuacji – przeprowadzenie rozmowy z rodzicami.
3. W przypadku braku poprawy, dyrektor podejmuje kroki kontaktując się z Policją, która może rozeznaczyć sytuację rodzinną dziecka.
4. Sporządzenie notatki służbowej.
5. W razie braku poprawy sytuacji, dyrektor powiadamia Sąd Rodzinny.

05.02.2022 r.

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA NR 74  
*mgr Marzena Terka*



PRZEDSZKOLE nr 74  
Mały Piekarczyk  
50-338 Wrocław, ul. Krzywoustego 7  
NIP 898-18-71-237  
tel. 71 798 69 12

### **Procedura w przypadku nieodebrania dziecka z przedszkola**

1. Wychowawca kontaktuje się z rodzicami dziecka, a następnie w przypadku braku kontaktu – z innymi upoważnionymi do odbioru osobami.
2. W przypadku braku kontaktu, wychowawca zgłasza sytuację do dyrektora.
3. Dyrektor powiadamia Straż Miejską lub Policję.
4. Sporządza się protokół zdarzenia.
5. Przedszkole organizuje spotkanie z rodzicami w celu wyjaśnienia sytuacji.
6. W sytuacji powtarzających się sytuacji, dyrektor powiadamia Sąd Rodzinny.

05.09.2022 r.

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA NR 74  
*mgr Marzena Terka*



PRZEDSZKOLE nr 74  
Mały Piekarczyk  
50-338 Wrocław, ul. Krzywono 3  
NIP 898-18-71-387  
tel. 71 758 68 12

### Procedura postępowania na wypadek choroby dziecka

1. Dziecko chorujące na chorobę zakaźną, a także z wysoką gorączką, powinno zostać w domu.
2. Na wypadek przyprowadzenia chorego dziecka, przedszkole ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do przedszkola.
3. W przypadku notorycznego przyprowadzania dziecka z chorobą, dyrekcja przeprowadza z rodzicami rozmowę, powołując się na regulamin przedszkola.
4. W przypadku zdiagnozowania poważnej choroby zakaźnej, rodzice mają obowiązek powiadomić przedszkole.
5. W przypadku gdy wychowawca w trakcie dnia zajęć zauważy oznaki choroby u dziecka, których wcześniej nie było, wychowawca wykonuje telefon do rodziców, którzy mają obowiązek odebrać dziecka, a także wypełnia Kartę informacyjną o stanie zdrowia dziecka (rodzic jest zobowiązany zapoznać się z jej treścią i złożyć podpis).

05.09.2022 r.

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA NR 74  
*mgr Marzena Terka*



PRZEDSZKOLE nr 74  
Mały Piekarczyk  
50-338 Wrocław, ul. Krzywa nr 3  
NIP 898-18-71-387  
tel. 71 798 68 12

### **Procedura postępowania na wypadek wystąpienia przypadku wszawicy w przedszkolu**

1. Rodzice dziecka, u którego zdiagnozowano wszawicę, mają obowiązek powiadomić o tym fakcie przedszkole.
2. Wychowawca, który zauważył oznaki wszawicy u dziecka, ma obowiązek poinformowania zarówno rodziców, jak i dyrekcję.
3. Przedszkole informuje pozostałych rodziców (email).
4. W przypadku wszawicy u dziecka odpowiednie leczenie leży po stronie rodziców.
5. Dziecko ze zdiagnozowaną wszawicą nie może zostać przyjęte do przedszkola w trakcie leczenia.
6. Przedszkole wspiera dzieci i rodziców w odpowiedniej edukacji zdrowotnej i profilaktyce, np. poprzez przygotowanie materiałów, ulotek lub tablic tematycznych itp.

05.09.2022 r.

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA NR 74  
*mgr Marzenna Terka*



## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM PRZEJAWIAJĄCYM AGRESJĘ W PRZEDSZKOLU NR 74 „MAŁY PIEKARZYK” WE WROCŁAWIU**

### **Postępowanie z dzieckiem przejawiającym zachowania agresywne**

Działania podejmowane w sytuacjach wystąpienia zachowań agresywnych muszą mieć charakter kompleksowy. Skuteczność podejmowanych interwencji zależy od tego, czy nauczyciele i rodzice konsekwentnie realizują jednolity system oddziaływań wychowawczych wobec dziecka i sposób reagowania na agresję.

### **W postępowaniu z dzieckiem agresywnym należy uwzględnić następujące założenia:**

1. reagowanie na każdą sytuację, w której występuje agresja – brak reakcji dziecko odbierze jako przyzwolenie na tego typu zachowania,
2. doraźne sytuacje wymagają szybkiej i zdecydowanej interwencji,
3. ważne jest wykazywanie troski o dziecko,
4. nie należy potępiać dziecka, ale wskazywać na zachowania aprobowane społecznie, wyrażać brak zgody na stosowanie agresji i przemocy,
5. każdą sytuację należy wnikliwie rozpatrywać,
6. konieczne jest współdziałanie z innymi nauczycielami i udzielanie sobie nawzajem wsparcia.

### **Osoby podejmujące działania interwencyjne (wychowawca, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni) wobec dziecka przejawiającego zachowania agresywne powinny:**

1. reagować stanowczo, mówić prosto i jasno, podać komunikat, co uczeń ma robić w formie instrukcji: np. „przestań kopać”, „usiądź”, „odejść”,
2. traktować je jak osobę, która może sama wziąć odpowiedzialność za swoje czyny,
3. jeśli to konieczne to użyć siły, ale tylko tyle, ile potrzeba np. do rozdzielenia bijącego lub przytrzymania, kiedy dziecko ma napad furii,
4. w wyjątkowej sytuacji należy wezwać Policję (specjalistę ds. nieletnich, czy nawet pogotowie ratunkowe),
5. szanować dziecko (mówić o zachowaniu, nie o osobie),
6. unikać agresji słownej i fizycznej (nie obrażać, nie zawstydzać, nie oceniać dziecka, lecz jego zachowanie), długich monologów i moralizowania, wchodzenia w rolę, by pokazać, co czuje osoba poszkodowana.

Jeśli oddziaływanie pedagogiczne (rozmowy wychowawcy z agresywnym dzieckiem, rozmowy wychowawcy z jego rodzicami), objęcie dziecka pomocą psychologiczną – pedagogiczną w postaci zajęć specjalistycznych lub innymi formami pomocy (realizacja indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego tylko w przypadku posiadania przez dziecko orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w związku z zagrożeniem niedostosowaniem społecznym lub



niedostosowaniem społecznym) nie przynoszą pożądanych zmian w zachowaniu dziecka należy - porozumieniu z rodzicami – objąć dziecko specjalistyczną opieką poradni psychologiczno – pedagogicznej, ewentualnie lekarzy specjalistów (neurologa, psychiatry).

### **Procedura postępowania z dzieckiem przejawiającym agresję**

#### Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).

#### Cel ogólny procedury:

Osiągnięcie celów określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, w szczególności w zakresie budowania u dzieci systemu wartości, w zakresie kształtowania u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach oraz w zakresie rozwijania umiejętności społecznych, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi.

#### Cele szczegółowe procedury:

1. Eliminowanie agresji jako zagrożenia dla bezpieczeństwa dzieci.
2. Usprawnienie i zwiększenie skuteczności oddziaływań wychowawczych wobec dzieci wykazujących objawy zagrożenia niedostosowaniem społecznym.
3. Uświadomienie rodzicom dziecka ich roli w procesie wychowawczym i wypracowanie metod współpracy pomiędzy szkołą a rodzicami w pokonywaniu trudności wychowawczych.
4. Zapobieganie zachowaniom niepożądanym dzieci, w szczególności o charakterze powtarzalnym.
5. Wskazanie działań zapobiegawczych (profilaktycznych) oraz naprawczych (korekcyjnych) w stosunku do zachowań dzieci sprawiających trudności wychowawcze.

#### Zakres procedury:

Niniejszy dokument reguluje zasady postępowania nauczycieli, wychowawców i pracowników niepedagogicznych wobec dziecka przejawiającego agresywne zachowania w przedszkolu.

#### Osoby podlegające procedurze:

Do przestrzegania niniejszej procedury zobowiązani są rodzice dziecka oraz nauczyciele i pracownicy przedszkola.

#### Opis procedury:

1. Zasady postępowania doraźnego wobec dzieci przejawiających agresję.
2. Każdy nauczyciel, wychowawca oraz inny pracownik przedszkola zobowiązany jest do przeciwstawiania się przejawom agresji ze strony dzieci.
3. Podejmując interwencję wobec agresywnego dziecka, należy dążyć do zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim dzieciom oraz sobie.
4. Reakcja wobec przejawów agresji powinna być adekwatna do skali zagrożenia spowodowanego agresją, jak również do okoliczności zdarzenia, wieku i stopnia rozwoju sprawcy.

5. Podejmując interwencję wobec agresywnego dziecka, należy powstrzymać się od przejawiania w stosunku do niego agresji fizycznej i słownej (nie należy: obrażać dziecka, zawstydząć go ani oceniać; ocenie podlega zachowanie, a nie osoba). Reakcja powinna być stanowcza, a przekaz słowny prosty i jasny.
6. Użycie siły fizycznej jako środka przymusu jest ostatecznością w przypadku konieczności powstrzymania dziecka przed zadaniem ciosu innej osobie, w celu rozdzielenia bijących się dzieci czy pozbawienia dziecka niebezpiecznego przedmiotu, jeśli odmawia ono jego dobrowolnego oddania.
7. Działaniom skierowanym na usunięcie bezpośredniego zagrożenia powinna towarzyszyć próba wyciszenia dziecka poprzez rozmowę, odwrócenie jego uwagi itp.
8. Dzieci, przeciwko którym skierowana była agresja, powinni zostać otoczeni opieką, a w razie doznania przez nich krzywdy powinna im zostać udzielona pomoc.
9. Osoba podejmująca interwencję, niebędąca wychowawcą grupy, do której uczęszcza dziecko o przejawiające zachowanie agresywne, informuje o zdarzeniu wychowawcę.
10. Wychowawca przeprowadza rozmowę z dzieckiem w celu wyjaśnienia przyczyn niewłaściwego zachowania.
11. Fakt agresywnego zachowania dziecka powinien być odnotowany w zeszycie korespondencji z rodzicami lub zgłoszony bezpośrednio rodzicowi.

Zasady postępowania systemowego wobec dziecka przejawiającego agresję:

1. Nauczyciel w ramach działań profilaktycznych omawia z rodzicami wszystkich dzieci wzajemne relacje między przedszkolem a środowiskiem rodzinnym dziecka, obowiązki w zakresie współdziałania w procesie wychowawczym oraz zakres odpowiedzialności.
2. Nauczyciel podejmuje działania wychowawcze zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązywania problemów dziecka.
3. W przypadku powtarzających się przejawów agresji i innych zachowań powodujących trudności wychowawcze nauczyciel przeprowadza z rodzicami dziecka rozmowę, w której omawia problem. Informuje ich o dotychczas podjętych działaniach ukierunkowanych na korekcję niepożądanych zachowań dziecka oraz o zaplanowanych działaniach wychowawczych. Zobowiązuje rodziców do współpracy w realizacji przedstawionych czynności i wskazuje zadania możliwe do podjęcia w środowisku rodzinnym dziecka. Działania te nauczyciel dokumentuje notatką służbową.
4. Nauczyciele zobowiązani są do wspomagania rodziców w pracy wychowawczej z dzieckiem, m.in. poprzez doradztwo w zakresie dobrych praktyk wychowawczych, wskazanie odpowiedniej literatury, proponowanie odpowiednich zabaw i ćwiczeń do realizacji w środowisku rodzinnym, przekazanie informacji o instytucjach wspomagających rodzinę.
5. Wychowawca dziecka sprawiającego trudności wychowawcze podejmuje działania w celu organizacji dla niego oraz ewentualnie także dla jego rodziców form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. W razie niemożliwości przezwyciężenia trudności wychowawczych, wynikającej z braku współpracy ze strony rodziców dziecka lub z innych zaniedbań obowiązków rodzicielskich, dyrektor na umotywowany wniosek wychowawcy rozważa poinformowanie o sytuacji sądu rodzinnego.
7. W przypadku nieskuteczności podejmowanych przez przedszkole działań i niemożliwości przezwyciężenia w dłuższym okresie trudności wychowawczych, w szczególności jeśli zachowanie dziecka trudnego powoduje stałe zagrożenie dla innych dzieci, brak jest współpracy z rodzicami dyrektor w ostateczności wypisuje dziecko z przedszkola.

05.09.2022 r.

PRZEDSZKOLE nr 74  
Mały Piekarczyk  
50-338 Wrocław, ul. Krzywa nr 3  
NIP 898-18-71-387  
tel. 71 798 68 12

DYREKTOR  
PRZEDSZKOLA NR 74  
  
mgr Marzena Terka